

竞赛规则

目录

1 简介	5
1.1 术语的定义	5
1.2 核心价值	5
1.3 处罚措施	5
1.4 官方竞赛文档	5
1.5 竞赛时间表	5
2 竞赛的组织	6
2.1 整体的赛事管理	6
2.2 主办成员	6
2.3 竞赛主办方	6
3 举行的竞赛项目	8
3.1 指导原则	8
3.2 世界技能大赛中竞赛项目的选择	11
3.3 展览项目 (Exhibition Skills)	11
3.4 竞赛项目的类型	12
3.5 新竞赛项目的引入	12
3.6 竞赛项目增加和取消顾问组	14
3.7 竞赛项目的取消	14
4 注册	17
4.1 注册	17
5 权限与认证	18
5.1 成员的义务	18
5.2 责任	18
5.3 比赛场馆的准入	18
5.4 竞赛场地的准入	18
6 人员身份	20
6.1 选手 (C)	20
6.2 领队 (TL)	21
6.3 项目管理团队 (SMT)	21
6.4 竞赛项目经理 (SCM)	22
6.5 首席专家 (CE)	23
6.6 副首席专家 (DCE)	25
6.7 专家 (E)	26
6.8 技术代表 (TD)	29
6.9 技术代表助理 (TDA)	30
6.10 行政代表 (OD)	31
6.11 竞赛委员会代表 (CCD)	31
6.12 竞赛委员会代表组长 (CCDL)	31
6.13 翻译 (I)	32
6.14 场地经理 (WM)	33
6.15 场地经理助理 (WMA)	34

6.16	场地领域经理 (WSM)	34
6.17	观察员和其他职位	35
6.18	质量审计员 (QA)	35
6.19	标准与评审顾问 (SAA)	36
6.20	技能顾问 (SA)	36
6.21	首席执行官 (CEO)	36
6.22	竞赛项目主管	36
6.23	负责领导竞赛委员会的董事会成员	36
6.24	竞赛委员会 (CC)	37
6.25	竞赛委员会管理团队 (CCMT)	37
6.26	秘书处	37
6.27	健康、安全与环境核查团队	37
7	竞赛项目管理	38
7.1	大赛之前	38
7.2	大赛期间	39
7.3	比赛期间	40
7.4	大赛之后	42
8	技术说明	43
8.1	内容和范围	43
8.2	优先级	43
8.3	可用性	43
8.4	更新与生效	43
8.5	技能特定规则	44
9	基础设施清单	45
9.1	定义	45
9.2	开发	45
9.3	公布	45
9.4	材料和设备的提供	45
9.5	遗失物品	46
9.6	替代/补充材料	46
9.7	选手个人工具	46
10	测试项目	48
10.1	定义	48
10.2	时长和范围	48
10.3	使用的材料和设备	48
10.4	形式	48
10.5	第三方参与	48
10.6	质量保证与控制	49
10.7	时间表和人员	49
10.8	选定	50
10.9	保密	50
10.10	予以公布和不予公布的测试项目	51
10.11	对选手关于测试项目和评测的简介	52
10.12	翻译	53
10.13	知识财产的股份	53
10.14	完成的测试项目的安全性	53

10.15	完成的测试项目的所有权	53
10.16	专家在测试项目开发 and 评测中的参与总结	54
11	评测与打分	55
11.1	关于	55
11.2	世界技能职业标准	55
11.3	评测方法	55
11.4	评测培训	56
11.5	评分方案	56
11.6	评测与打分流程	57
11.7	分数的最终确定	59
11.8	完成的测试项目的安全性	61
11.9	结果的公布	61
11.10	奖牌与奖项	61
12	问题与争议	63
12.1	政策与规则的等级	63
12.2	主要术语的定义	63
12.3	指导原则	64
12.4	流程	66
12.5	决议、沟通和时间要求	70
12.6	处罚	71
12.7	申诉流程和时间	72
12.8	记录保留和结果	73
12.9	道德委员会和申诉委员会的任命	73
13	沟通/通讯	75
13.1	竞赛主办方	75
13.2	成员组织传媒活动	75
13.3	摄像与摄影	75
14	健康、安全与环境	77
14.1	竞赛主办方	77
14.2	成员组织	77
14.3	技术代表	77
14.4	专家	78
14.5	项目管理团队、专家、场地经理	78
14.6	世界技能组织秘书处	78
14.7	审核团队	78
14.8	可持续性	78
15	试点项目	80
15.1	定义和目的	80
16	附录 1 - 大赛重要事件和时间线	81